

生計の概要

(その1)

(平成 年 月 日作成)

収入	氏名	月収(円)	種目	備考	
		合計			
支出	支出科目	金額(円)	備考		
	食費				
	住居費				
	教育費				
	返済金				
	生命保険等掛金				
	預貯金				
	その他		水道光熱費等		
		合計			
主な負債	借入の目的	借入先	残額	完済予定	

- (注) 1 世帯を同じくする家族ごとに作成する。
 2 月収は、申請時の前月分について、その手取額を記載する。
 3 収入の種目欄には、給与、事業収入、年金等の別を記載する。
 4 収入が世帯を異にする親族等からの仕送りによる場合には、月収欄に送金額を、種目欄に仕送りである旨を、備考欄に、仕送人の氏名及び申請者との関係を、それぞれに記載する。

生計の概要 (その2)

不 動 産	種 類	面 積	時 価 等	名 義 人
預 貯 金	預 入 先		名 義 人	金 額(円)
株 券・ 社 債 等	種 類	評 価 額	名 義 人 等	
高 価 な 動 産	種 類	評 価 額	名 義 人 等	

- (注) 1 高価な動産については、おおむね100万円以上のものを記載する。
 2 不動産については、国外にあるものも記載する。